



موسسه عالی آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی

جلسه شورای کتابخانه (نخستین)	
زمان	۱۶ اردیبهشت ۱۳۹۴ ساعت ۱۰ - ۱۱:۳۰
مکان	موسسه عالی آموزش و پژوهش مدیریت و برنامه‌ریزی. ساختمان جدید. طبقه ۴. سالن کنفرانس
اعضای شورای کتابخانه و شرکت کنندگان	دکتر سید مهدی برکچیان (معاون پژوهشی و رئیس شورا)، آقای خاوری‌نژاد (مدیرکل از معاونت پژوهشی و دبیر شورا)، دکتر بابک فرهنگ‌مقدم (مدیرکل تحصیلات تکمیلی از معاونت آموزشی)، خانم الهام یوسفی (مدیرکل از معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی)، دکتر نرگس زندی‌روان (مدیر کتابخانه)، دکتر حمیده اصفهانی (عضو هیئت علمی و نماینده گروه آموزشی اقتصاد)، دکتر احمد شهنیایی (عضو هیئت علمی و نماینده گروه آموزشی حقوق)، دکتر سعید نجفی توانا (عضو هیئت علمی و نماینده گروه آموزشی مدیریت)
غائبین	دکتر سید مهدی برکچیان
موضوع	۱. روال تأیید کتاب‌های پیشنهادی جهت قرار گرفتن در فهرست خرید از نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران ۲. ارائه فهرست کتاب‌های مورد نیاز اساتید گروه پیش از آغاز هر ترم تحصیلی (مشخص کردن کتاب‌های متن درسی و غیر از آن) ۳. فاصله زمانی برگزاری هر جلسه ۴. بررسی امحاء نشریات صحافی شده

مذاکرات		
جلسه با یاد و نام پروردگار یگانه آغاز و سپس موضوع‌ها یک به یک مطرح شد. بنا به نظرات مطرح شده در جلسه و تجمیع نظرات اعضا، برای هر یک از موضوع‌ها به ترتیب مندرج زیر تصمیم گرفته شد.		
ردیف	موضوع	نظر یا تصمیم نهایی
۱	روال تأیید کتاب‌های پیشنهادی جهت قرار گرفتن در فهرست خرید به ویژه در طول برگزاری نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران	- عناوین کتاب‌های پیشنهاد شده به کتابخانه برای خرید در هر جلسه شورای کتاب مورد بررسی قرار می‌گیرد. عناوین تایید شده توسط شورا، در فرایند خرید قرار می‌گیرد. عناوین تایید نشده از فهرست تهیه و سفارش کتابخانه خارج و نتیجه جلسه به پیشنهاد دهنده کتاب اعلام خواهد شد. - در طول دوره برگزاری نمایشگاه، فهرست کتاب‌ها و منابع پیشنهاد شده برای خرید اگر توسط هر یک از اعضای شورای کتابخانه تایید و به کتابخانه اعلام شود به منزله تصویب و تایید آن فهرست توسط شورای کتابخانه است و فهرست تایید شده در فرایند خرید از نمایشگاه قرار خواهد گرفت. - نتیجه نهایی اقدامات به عمل آمده در زمینه خرید کتاب‌های پیشنهادی پس از خاتمه هر نمایشگاه کتاب، به پیشنهاد دهندگان اعلام می‌شود.
۲	ارائه فهرست کتاب‌های مورد نیاز اساتید در هر گروه آموزشی پیش از آغاز هر ترم تحصیلی (مشخص کردن کتاب‌های متن درسی و غیر از آن)	- هر یک از اعضای هیات علمی فهرست کتاب‌های مورد نظر خود را که در طول ترم تحصیلی به عنوان مرجع یا منبع درسی استفاده می‌کنند حداکثر تا یک ماه پیش از آغاز ترم تحصیلی تهیه و در اختیار نماینده گروه آموزشی مرتبط خود قرار دهند تا در شورای کتابخانه مطرح شود. این کار برای مدیریت بهینه منابع و امانت ضروری است. - کتابخانه حدود ۴۰ روز پیش از آغاز هر ترم تحصیلی اطلاع‌رسانی‌های عمومی جهت یادآوری اعلام عناوین مورد نیاز اعضای هیات علمی را انجام می‌دهد.

• نماینده هر یک از گروه‌های آموزشی در شورای کتابخانه، دریافت فهرست‌های فوق‌الذکر را در جلسات داخلی گروه آموزشی خود تا حصول نتیجه پیگیری می‌کند.		
• جلسات شورای کتابخانه (بنا به ضرورت) چهارشنبه پایانی هر ماه برگزار می‌شود. • دعوتنامه حاوی اطلاعات مربوط به زمان برگزاری و دستور جلسه حداکثر ۲ روز قبل از جلسه برای اعضا ارسال می‌شود.	فاصله زمانی برگزاری هر جلسه	۳
• عناوین نشریات صحافی شده تا یک ماه آینده برای اعضا ارسال می‌شود و موضوع حفظ یا خروج نشریات از مجموعه کتابخانه در جلسه آینده شورا مورد بررسی و تصمیم‌گیری قرار می‌گیرد.	بررسی امحاء نشریات صحافی شده	۴

مذاکرات	نظر یا تصمیم نهایی
تصمیم‌گیری در خصوص خرید کتابهای پیشنهادی در نمایشگاه‌ها	• فهرست کتاب‌های پیشنهاد شده تا ۱۳۹۴/۰۲/۱۶ جهت تصمیم‌گیری برای خرید در اختیار اعضای شورا قرار گرفت. اعضای شورا پس از بررسی این فهرست نظر خود مبنی بر خرید یا عدم خرید هر یک از عناوین این فهرست را تا روز شنبه ۱۹ اردیبهشت ماه به کتابخانه اعلام می‌کنند. • عناوین جدید پیشنهادی هر یک از گروه‌های آموزشی برای خرید از نمایشگاه کتاب حداکثر تا روز یکشنبه ۲۰ اردیبهشت به کتابخانه اعلام می‌شود.
انتخاب عناوین عرضه شده در نمایشگاه کتاب‌های دیجیتال (دانشگاه شریف، ۱۶ الی ۳۰ اردیبهشت ۱۳۹۴)	• از بین گروه‌های موضوعی کتاب‌های عرضه شده در نمایشگاه کتب دیجیتال، موضوع‌های مرتبط با هر گروه آموزشی توسط نماینده گروه در شورا مشخص شد. • فهرست کتاب‌های عرضه شده در نمایشگاه کتب دیجیتال - پس از تفکیک موضوعی - تا پایان وقت اداری روز جاری (۱۶ اردیبهشت) به نشانی ایمیل اعلام شده اعضای شورا ارسال می‌شود. روال انتخاب و خرید کتاب‌های دیجیتال نیز همانند کتاب‌های چاپی (مندرج در ردیف یک جدول مذاکرات) خواهد بود.
کانال‌های اطلاع‌رسانی به اعضای هیات علمی	• اطلاعیه‌ها و اطلاع‌رسانی‌های کتابخانه علاوه بر ارسال به اعضای هیات علمی از طریق سیستم مکاتبات اداری، به کارشناس هر گروه آموزشی نیز اعلام می‌شود.

امضا:		
دکتر سید مهدی برکچیان	آقای خاوری نژاد	دکتر بابک فرهنگ‌مقدم
خانم الهام یوسفی	دکتر حمیده اصفهانی	دکتر احمد شهنیایی
دکتر سعید نجفی توانا	دکتر نرگس زندی‌روان	