

پرسش های متداول نشریات ادواری

1- در چه زمینه هایی مقاله دریافت می شود؟

-نشریه برنامه ریزی و بودجه: علوم اقتصادی، برنامه ریزی، بودجه، راهبردهای سیاستی کلان، مالی، مباحث میان رشته ای در بحث علوم اقتصادی
-نشریه فرآیند مدیریت و توسعه: مدیریت، موضوعات مرتبط با حوزه مدیریت با تاکید بر مباحث مدیریت دولتی، مدیریت دانش، بهره وری و کارآفرینی

2- ارسال هم زمان مقاله به نشریات دیگر امکان پذیر است؟

-خیر، طبق ماده ۹ بند ۹-۶ آیین نامه وزارت علوم مولفین حق ارسال مقاله را به طور همزمان به دو نشریه ندارند

3- چه مدت طول می کشد تا نامه پذیرش مقاله صادر شود؟

-حداقل زمان پذیرش ۷ ماه است

4- از چه سیستمی برای ارجاعات درون متنی و منابع مقاله استفاده شود؟

-از روش APA استفاده شود یا مقاله های قبلی نشریه بررسی شود .

5- پذیرش نهایی مقاله و دریافت نامه پذیرش در چه صورتی انجام خواهد شد؟

-پس از انجام اصلاحات نهایی داور توسط مولف، پرونده مقاله به هیئت تحریریه ارسال خواهد شد. پس از تایید نهایی هیئت تحریریه و سردبیر، در صورت درخواست مولف، نامه پذیرش ارسال می شود.

6- نحوه ارسال مقاله به دفتر نشریات به چه صورت است؟

-برای ارسال مقاله ها باید از طریق سایت نشریات اقدام شود؛ به این صورت که ابتدا به عنوان کاربر ثبت نام انجام شود و سپس از کدکاربرد و رمز عبور ارائه شده مقاله های مورد نظر به طور کامل وارد سیستم شود.

7- نحوه گرفتن اعلام وصول چگونه است؟

-پس از ارسال مقاله از طریق سامانه نشریات، به صورت خودکار، سیستم نامه اعلام وصول را از طریق پست الکترونیک برای کاربر ارسال خواهد کرد.

8- در صورت فراموش کردن کدکاربری و رمز عبور در سایت نشریات چه باید کرد؟

-از طریق تماس با دفتر نشریات می توان کد کاربری و رمز عبور دریافت کرد.

9- برای ارسال اصلاحات مقاله هایی که با اصلاحات پذیرفته می شوند چگونه باید عمل کرد؟

-اصلاحات مدنظر داوران از طریق سایت برای نویسندگان ارسال خواهد شد. در این مرحله نویسنده می توان با انتخاب گزینه ویرایش، فایل اصلاح شده را جایگزین فایل قبلی نماید .موارد اصلاحی حتماً باید طی نامه ای از سوی نویسنده مسئول به عنوان سردبیر از طریق سایت ارسال شود.

در صورتی که گزینه ویرایش فعال نباشد، نویسنده از طریق ایمیل به مدیر پایگاه سیستم اطلاع رسانی نماید.

10- نحوه ارسال مقاله چاپ شده به مولف به چه صورت است؟

- پس از تایید مجله، ابتدا مقاله به صورت آنلاین بر روی سایت نشریه قرار خواهد گرفت و پس از چاپ، نشریه به آدرس پستی که توسط مولفین اعلام شده ارسال خواهد شد.

11- حداکثر حجم مجاز و نوع فرمت برای ارسال مقاله چه مقدار و چه نوعی است؟

- حداکثر حجم ۱۵۰ kb و نوع فرمت ورد ۲۰۰۷-۲۰۰۳ است.